



MANUAL DE APOIO À
INSCRIÇÃO/ALTERAÇÃO DE
INSTALAÇÕES E ATIVIDADES DE
AGENTES ECONÓMICOS

INSTITUTO DA VINHA E DO VINHO

EDIÇÃO Nº. 1

ABRIL 2018

ELABORADO POR: DEVO

ÍNDICE

1. NOTAS INTRODUTÓRIAS.....	4
2. INSTALAÇÕES.....	4
2.1 INSTALAÇÕES PRÓPRIAS.....	5
2.2 INSTALAÇÕES NÃO PRÓPRIAS	6
2.3 SITUAÇÃO DA INSTALAÇÃO NO SIVV	8
3. ATIVIDADES.....	9
3.1 ATIVIDADE SEM INSTALAÇÃO	12
3.2 ATIVIDADE COM INSTALAÇÃO.....	12
3.3 SITUAÇÃO DAS ATIVIDADES NO SIVV	14
4. ANEXAR DOCUMENTOS	16
5. CONTACTOS	17

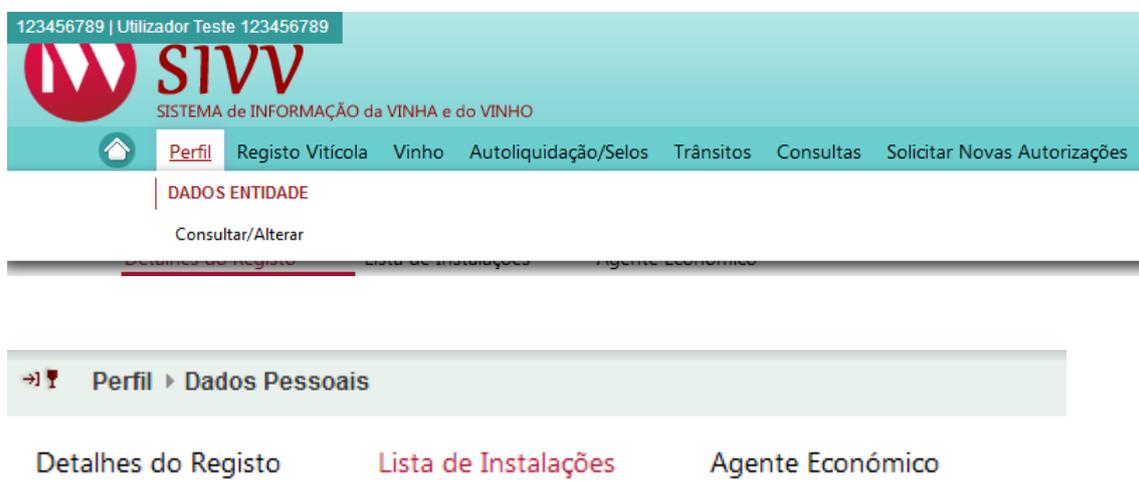
1. NOTAS INTRODUTÓRIAS

Para inscrever **Instalações** ou **Atividades** no Sistema de Informação da Vinha e do Vinho (SIVV), deve clicar a opção **“Submeter”**, apenas quando o processo estiver completo.

Para informações detalhadas sobre o registo de instalações e atividades pode consultar o [ABC do Setor](#) (Exercício de Atividade no Setor Vitivinícola) no *site* do IVV em www.ivv.gov.pt.

2. INSTALAÇÕES

Para aceder à inscrição de **instalações** selecionar na barra superior a opção **Perfil / Consultar/Alterar** e posteriormente **Lista de Instalações**:



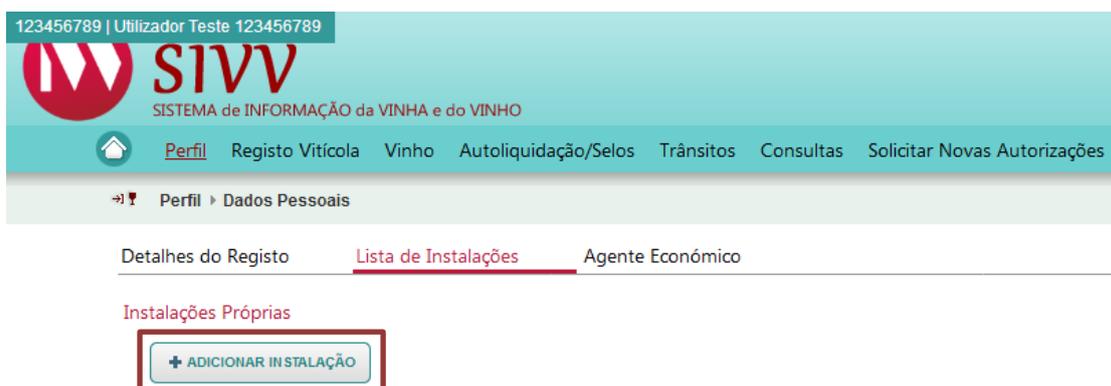
The screenshot shows the SIVV (SISTEMA de INFORMAÇÃO da VINHA e do VINHO) interface. At the top, there is a user identification bar with the text '123456789 | Utilizador Teste 123456789'. Below this is the SIVV logo and a navigation menu with options: 'Perfil', 'Registo Vitícola', 'Vinho', 'Autoliquidação/Selos', 'Trânsitos', 'Consultas', and 'Solicitar Novas Autorizações'. Under the 'Perfil' menu, there is a sub-menu with 'DADOS ENTIDADE' and 'Consultar/Alterar'. The 'Consultar/Alterar' option is highlighted with a red box. Below the navigation menu, there is a breadcrumb trail: 'Perfil > Dados Pessoais'. At the bottom of the screenshot, there are three tabs: 'Detalhes do Registo', 'Lista de Instalações' (highlighted with a red box), and 'Agente Económico'.

Seguidamente escolher a opção **ALTERAR**, que se encontra no fim da página:



2.1 Instalações Próprias

Nas Instalações Próprias, clicar “+ ADICIONAR INSTALAÇÃO”:



123456789 | Utilizador Teste 123456789

SIVV
SISTEMA de INFORMAÇÃO da VINHA e do VINHO

Perfil Registo Vitícola Vinho Autoliquidação/Selos Trânsitos Consultas Solicitar Novas Autorizações

Perfil > Dados Pessoais

Detalhes do Registo **Lista de Instalações** Agente Económico

Instalações Próprias

+ ADICIONAR INSTALAÇÃO

Preencher os dados identificativos da instalação:

Registo Instalação Própria

Distrito: *	<input type="text" value="Selecione..."/>
Concelho: *	<input type="text" value="Selecione..."/>
Freguesia: *	<input type="text" value="Selecione..."/>
Localidade:	<input type="text"/>
Morada: *	<input type="text"/>
Código Postal: *	<input type="text"/>
Número de Entrepasto Fiscal:	<input type="text"/>
Sem Licenciamento Industrial:	<input type="checkbox"/>
Iscção de Licenciamento Industrial: *	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Data do Licenciamento Industrial:	<input type="text"/>
Data do Pedido de Licenciamento Industrial:	<input type="text"/>

No final clicar “+ADICIONAR”:



Aparecerá no topo a mensagem de Instalação adicionada com sucesso:



Notas:

- Os campos com * são de preenchimento obrigatório.
- **Número de Entrepósito Fiscal** – Preencher quando existe.
- Caso a instalação não possua licenciamento industrial, selecionar o campo “**Sem Licenciamento Industrial**”.
- **Isenção de Licenciamento Industrial:** selecionar “Não”, caso a instalação possua licenciamento industrial ou o comprovativo do pedido e do pagamento da respetiva taxa.
- **Data de Licenciamento Industrial** – inserir quando este já foi emitido.
- **Data do Pedido de Licenciamento Industrial** – preencher caso já tenha sido requerido o licenciamento industrial, sendo esta data a do pagamento da respetiva taxa.

2.2 Instalações Não Próprias

Nas Outras Instalações, clicar “+ ADICIONAR INSTALAÇÃO”:

Outras Instalações



Indicar o **N.º Contribuinte** do proprietário da Instalação:

Registo Instalação Outra

N.º Contribuinte: *

Nome Completo / Designação Social:

Instalação: *

Selecionar a **Instalação** pretendida de entre as disponíveis:

Registo Instalação Outra

N.º Contribuinte: * 123456789

Nome Completo / Designação Social: Utilizador Teste 123456789
1250-165 - LISBOA
cat@iw.gov.pt

Instalação: *

Amoreira
Rua Mouzinho da Silveira, 5

No campo “**Situação**”, por defeito aparece “Outra Situação” (prestação de serviços, cedência,...) no entanto pode selecionar em alternativa a opção “A Instalação é arrendada pela Entidade”:

Instalação: *

Situação:

Em seguida deve acionar “+ADICIONAR”.

Aparecerá no topo a mensagem de Instalação adicionada com sucesso:

 Instalação adicionada com sucesso.

2.3 Situação da Instalação no SIVV

Uma instalação pode constar no SIVV como **Ativa** ou **Inativa** (caso já não seja utilizada).

Para alterar o estado da instalação deve aceder ao seu registo através da lupa  :

Número Instalação	Estado	Instalação	Código Postal	Localidade	
1002130	Ativo	Rua de Cima	2530-044	ATLADALINH	

Distrito: * Lisboa

Concelho: * Lourinhã

Freguesia: * União das freguesias de Lo

Localidade: Atalaia

Morada: * Rua de Cima

Código Postal: * 2530-044 ATALAIA LNH

Número de Entreposto Fiscal:

Sem Licenciamento Industrial:

Estado: Ativo Inativo

Depois de proceder à alteração, acionar “+ADICIONAR”:

Nota: Caso a instalação tenha atividades associadas deve proceder previamente ao seu cancelamento (ver ponto 3.3).

3. ATIVIDADES

Para aceder à inscrição de “Atividades”, selecionar na barra superior a opção **Perfil** / **Consultar/Alterar** e depois **Agente Económico**:

123456789 | Utilizador Teste 123456789



SIVV
SISTEMA de INFORMAÇÃO da VINHA e do VINHO

[Perfil](#) [Registo Vitícola](#) [Vinho](#) [Autoliquidação/Selos](#) [Trânsitos](#) [Consultas](#) [Solicitar Novas Autorizações](#)

DADOS ENTIDADE



→ Perfil ▸ Dados Pessoais

Detalhes do Registo

Lista de Instalações

Agente Económico

Seguidamente acionar a opção **ALTERAR**, que se encontra no fim da página, e selecionar a opção “**Registar como Agente Económico**”:

Detalhes do Registo

Lista de Instalações

Agente Económico

 Registar como Agente Economico

Documentos

Nome	Tipo
Sem registos	



Nota: A submissão de comprovativos de BI/CC não é obrigatória. Em alternativa, terá de comprovar a identificação presencialmente.

 ALTERAR

 RELATÓRIO

Aparece um quadro designado “**Detalhes**” para preenchimento:

Detalhes do Registo Lista de Instalações **Agente Económico**

Registrar como Agente Económico

Detalhes

Data de Registo Comercial:

Data de Início da Atividade:

Data de Constituição da Sociedade:

Capacidade de Produção de Álcool Puro (hl):

Número do Processo:

N.º de Engarrafador:

Número do Destilador Homologado:

Número de Autoliquidação:

Cooperativa: Sim Não

Resumo das Atividades em que se encontra inscrito:

CAE: 

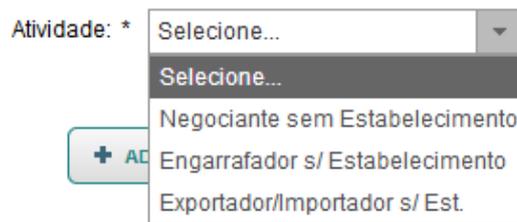
Notas:

- “**Data do Registo Comercial**” e “**Data da Constituição da Sociedade**” aplica-se apenas a Pessoas Coletivas.
- “**Data de Início de Atividade**” data constante do Documento Comprovativo da Declaração de Início/Reinício de Atividade. Esta data é de preenchimento obrigatório.
- No caso de existirem atividades iniciadas em alturas distintas, considera-se a data em que o Agente Económico deu início à atividade no setor vitivinícola.
- “**Capacidade de Produção de Álcool Puro (hl)**” - campo obrigatório para a atividade de “Destilador”.
- **CAE** (Código das Atividades Económicas) - selecionar os códigos de entre os disponíveis. Pode ser selecionado mais do que um código através do campo 

3.1 Atividade sem Instalação

Para se inscrever uma **Atividade sem Instalação**, clicar em “**+ADICIONAR ATIVIDADE**” e escolher a **Atividade** que se pretende, de entre as disponíveis:

Atividades sem Instalação



Depois de selecionar a **Atividade**, clicar em “**+ADICIONAR**”:



3.2 Atividade com Instalação

Para se inscrever uma **Atividade com Instalação**, clicar em “**+ADICIONAR ATIVIDADE**” e escolher a **Atividade** que se pretende e a morada da **Instalação**, de entre as disponíveis:

Atividades com Instalação





Tipo de Atividade: *

+ ADICIONAR

- Selecione...
- Selecione...
- Armazenista
- Destilador
- Preparador
- Engarrafador
- Exportador/Importador
- Fabricante de Vinagre de Vinho
- Vitivinicultor-Engarrafador
- Vitivinicultor
- Produtor

Tipo de Atividade: * Armazenista

Morada: *

+ ADICIONAR

- Selecione...
- Selecione...
- Casal Novo
- R de Cima

De seguida, clicar em “+ADICIONAR”:



Nota: No caso de atividades que exigem licenciamento industrial, terá de atualizar esta informação na instalação pretendida, conforme referido no ponto 2.1.

3.3 Situação das Atividades no SIVV

Uma atividade pode constar como **Inscrição Ativa** ou **Inscrição Cancelada**.

Para proceder à alteração da **Situação**, primeiro deve-se clicar em “**ALTERAR**”, que se encontra no fim da página.

Atividades sem Instalação:

1º Passo: Escolher a **Atividade** clicando em cima do registo:

Atividades sem Instalação

+ ADICIONAR ATIVIDADE

Atividade	Data de Inscrição	Data de Atualização	Inscrição da Atividade
Negociante sem Estabelecimento	16/02/2017	16/02/2017	Inscrição Cancelada

2º Passo: Clicar em “**ALTERAR**”:

Atividade: * Negociante sem Estabelecimento:
Data de Inscrição: 16/02/2017
Data de Atualização 16/02/2017
Inscrição da Atividade: * Inscrição Cancelada ▼

3º Passo: Selecionar a opção que se pretende alterar e clicar em “+ADICIONAR”:

Atividade: * Negociante sem Estabelecimento:

Data de Inscrição: 16/02/2017

Data de Atualização 16/02/2017

Inscrição da Atividade: *

Inscrição Ativa ▼
 Seleccione...
Inscrição Ativa
 Inscrição Cancelada

+ ADICIONAR



Atividades com Instalação:

1º Passo: Selecionar a Instalação na seta  e escolher a **Atividade** clicando em cima do registo:

Atividades com Instalação:

Instalação	Situação	Data de inscrição	
1000002 - Amoreira	Própria	05/02/2017	
Atividade	Data de inscrição	Data de Atualização	Inscrição da Atividade
Engarrafador	30/01/2017	14/03/2017	Inscrição Cancelada
Armazenista	21/03/2016	21/03/2016	Inscrição Cancelada
Exportador/Importador	21/03/2016	21/03/2016	Inscrição Cancelada



2º Passo: Clicar em “ALTERAR”:

Tipo de Atividade: * Armazenista

Morada: * Amoreira ▼

Data de Inscrição: 21/03/2016

Data de Atualização 21/03/2016

Inscrição da Atividade: * Inscrição Cancelada ▼

 ALTERAR

 CANCELAR

3º Passo: Selecionar a opção que se pretende alterar e clicar em “+ADICIONAR”:

Tipo de Atividade: * Armazenista

Morada: * Amoreira

Data de Inscrição: 21/03/2016

Data de Atualização: 21/03/2016

Inscrição da Atividade: *
Inscrição Ativa
Selecione...
Inscrição Ativa
Inscrição Cancelada

+ ADICIONAR



4. ANEXAR DOCUMENTOS

Para anexar documentos, selecionar na barra superior a opção **Perfil / Consultar/Alterar** e depois **Detalhes do Registo**:

123456789 | Utilizador Teste 123456789



Perfil Registo Vitícola Vinho Autoliquidação/Selos Trânsitos Cons

Perfil > Dados Pessoais

Detalhes do Registo Lista de Instalações Agente Económico

Seguidamente acionar “ALTERAR”, que se encontra no fim da página:



Escolher o tipo de Documento:



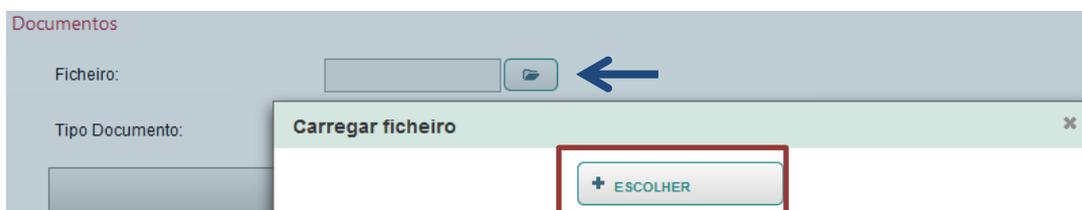
Documentos

Ficheiro:

Tipo Documento: Escolha o tipo de documento

Data de Entrega do documento:

No campo “**Ficheiro**” seleccionar o documento a anexar e clicar em “**+ESCOLHER**”:



Documentos

Ficheiro:

Tipo Documento:

Carregar ficheiro

Depois de carregar o ficheiro clicar em “**+ADICIONAR**”:



Documentos

Ficheiro: GG.pdf

Tipo Documento: Certificado de BRCC

Data de Entrega do documento: 11-04-2018

4. CONTACTOS

Instituto da Vinha e do Vinho, I.P.

Morada: Rua Mouzinho da Silveira, 5, 1250-165 LISBOA

Telefone: 21 350 67 00

Email: ivv@ivv.gov.pt